

Приложение № 19

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ

муниципального образования Красноармейский район

## ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 октября 2025 г. |  | №1331 |

станица Полтавская

**Об утверждении Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в**

**Красноармейском районе**

**в 2025-2026 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноармейском районе в 2025-2026 учебном году, руководствуясь Положением об управлении образования, утвержденного Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 24 апреля 2024 года №61/8, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноармейском районе в 2025-2026 учебном году.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности  начальника управления образования  администрации муниципального образования  Красноармейский район | |  | Е.Г. Косова | | |
|  |  | | |  |

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом начальника управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район

от\_20.10.2025г. № \_1331\_\_\_\_\_\_\_\_

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»**

**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

**в Красноармейском районе в 2025-2026 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления деятельности** | | **Сроки** | | | **Ответственные лица** | | | | |
| 1. **Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**   **основного общего и среднего общего образования в 2025 году** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2025 году. Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-11, ГИА-9. Публикация информационно-справочных материалов по итогам ГИА в 2025 году. Подготовка и издание сборника «Вестник образования » | | Июль-август 2025 года  июль – август 2025 года | | | | | | Н.Н.Екимова  Е.В. Касьянова  Ю.С. Серова  РИМК | |
| 1.2 | Проведение анализа планов ОО по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам среднего образования в 2025-2026 учебном году | | Ноябрь 2025 года | | | | | | Н.Н.Екимова | |
| 1.3 | Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11 (12) классов, в том числе и выпускников, сдающих экзамены в сентябрьские сроки | | сентябрь 2025 года | | | | | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | |
| 1.4 | Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении». | | сентябрь 2025 года | | | | | | Е.В. Касьянова | |
| 1.5 | Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на семинарах и совещаниях:  - руководителей общеобразовательных организаций;  - методистов МБУ РИМК при УО;  - руководителей методических объединений;  - муниципальных тьюторов;  - учителей предметников; | | июль-август 2025 года | | | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова  Н.П. Романова | |
| 1.6 | | Проведение совещания с руководителями школ с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед школами в текущий период | октябрь 2025 года  январь, март  2026 года | | | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | |
| 1.7 | | Проведение анализа результатов ЕГЭ в общеобразовательных организациях с профильным обучением | сентябрь - ноябрь 2025 | | | | | | Н.Н.Екимова | |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Оказание методической (консультативной) помощи образовательным организациям района по подготовке обучающихся в ГИА | | | сентябрь-май 2025-2026 | | | Н.П. Романова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | |
| 2.2 | Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче русского языка, математики, иностранным языкам, предметам по выбору | | | сентябрь-май 2025-2026 | | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | |
| 2.3 | Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА-2026 | | | сентябрь-май 2025-2026 | | | Е.Г.Косова | | | |
| 2.4 | Организация информационно-разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | | | октябрь-май 2025-2026 | | | Н.П. Романова  Н.Н.Екимова  Ю.С .Серова | | | |
| 2.5 | Участие в обучающих семинарах (выездных и в дистанционном режиме). | | | Сентябрь 2025 | | | Н.Н. Екимова | | | |
| 2.6 | Оказание методической помощи муниципальными тьюторами по предметам | | | ноябрь 2025 -апрель 2026 | | | Н.П. Романова | | | |
| 2.7 | Участие в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11 | | | В соответствии с графиком ИРО | | | Н.П. Романова | | | |
| 2.8. | Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в школах с низкими результатами и в школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях | | | по отдельному плану | | | Н.Н.Екимова  Н.П. Романова | | | |
| 2.9. | Участие в курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА по учебным предметам (приложение №2) | | | В соответствии с графиком ИРО | | | | Н.П. Романова | |
| 2.10 | Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ | | | октябрь 2025-май 2026 | | | | Н.П. Романова  РМО | |
| 2.11 |  | | |  | | | |  | |
| 2.12 | Организация работы межшкольных факультативов:  - для обучающихся 9, 11(12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку;  - для обучающихся, планирующих поступать в вузы | | | октябрь2025-май 2026 | | | | Н.П. Романова | |
| 2.15 | Организация и проведение обучающих семинаров (выездных и в дистанционном режиме) для участников ГИА, показавших низкие результаты мониторинговых работ | | | в течение учебного года | | | | Н.П. Романова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | |
| 2.16 | Проведение муниципальных обучающих семинаров с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками и специалистами, курирующими преподавание учебных предметов ГИА-11. | | | октябрь 2025  январь 2026 март 2026 | | | | Н.П. Романова  Руководители школ | |
| 2.17 | Оказание методической (консультативной) помощи учителям, ведущим подготовку учащихся к сдаче экзаменов по выбору | | | по заявкам школ | | | | Н.П. Романова | |
| 2.18 | Участие в региональном проекте «Школа абитуриента» | | | Октябрь 2025 г.- апрель 2026 г. | | | | Н.А. Татаренкова | |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА** | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА в 2025 году в Красноармейском районе Краснодарского края | | | | сентябрь 2025-  июнь 2026 | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | | |
| 3.2. | Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению ГИА:  «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноармейском районе в 2026 году»;  «О работе телефонов «горячей линии»;  «О местах регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Красноармейском районе в 2026 году»;  «О проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноармейском районе в 2026 году»;  «Об утверждении «рабочей группы» по организации и проведении ГИА»;  «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Красноармейском районе в 2026 году»;  «Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА»;  «О проведении ГИА в основной период» | | | | октябрь 2025  сентябрь 2025  октябрь 2025  ноябрь 2025  март 2026  март 2026  май 2026 | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | | |
| 3.3 | Предоставление муниципальных схем в ЦОКО по: -проведению итогового сочинения (изложения); -проведению ЕГЭ и ГВЭ; -сбору и хранению видеозаписи при проведении ЕГЭ; -доставке экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ и РЦОИ;  -хранению материалов ЕГЭ | | | | ноябрь 2025- март 2026 | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.4 | Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения):  «О проведении итогового сочинения (изложения) в Красноармейском районе в 2025-2026 учебном году»;  «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении сочинения (изложения) в Красноармейском районе»;  «О местах регистрации на участие в сочинении (изложении)»; | октябрь 2025 | Е.В. Касьянова |
| 3.5 | Распространение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2026 году | По мере  опубликования  федеральных и региональных  документов | Ю.С. Серова  Н.Н. Екимова руководители школ |
| **3.6** | Распространение методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению) | октябрь-ноябрь 2025 | Е.В. Касьянова, руководители школ |
| **3.7.** | Распространение «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам | ноябрь 2025 | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова руководители школ |
| **3.8.** | Распространение методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:  -рекомендации по оформлению школьных и предметных, информационных стендов;  -рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем);  -рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках;  -рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»;  -рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников | октябрь 2025 — май 2026 | Ю. С. Серова Н.Н. Екимова руководители школ |
| **4.Финансовое обеспечение ГИА** | | | |
| **4.1.** | Подготовка расчета к смете расходов на 2025 год по государственной программе Краснодарского края «Развитие образования», по муниципальной программе «Развития образования» | ноябрь-декабрь  2025 год | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.3. | Предоставление расчетов средств, выделяемых из краевого бюджета в 2025 году на организацию и проведение ГИА в соответствии с государственной программой Краснодарского края "Развитие образования", в том числе на:  -оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов конфликтной" комиссии и ПК);  -обеспечение видеонаблюдения;  -дооборудование ППЭ;  -обеспечение функционирования каналов связи;  -обновление ключей шифрования | ноябрь-декабрь 2025 | Н.Н. Екимова | |
| 4.4. | Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА |  | Н.Н. Екимова | |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 5.1. | Участие в совещаниях и конференциях по оценке качества образования | по плану МОНиМП КК | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 5.2. | Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей, организаторов ППЭ, технических специалистов | февраль-март 2026 | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 5.3. | Организация и проведение подготовки с последующим тестированием: на муниципальном уровне:  -организаторов ППЭ;  -технических специалистов ППЭ;  -общественных наблюдателей;  -специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике;  -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ | март- апрель  2026 | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 5.4 | Участие в обучающих семинарах и вебинарах, организованных ФИПИ | по плану ФИПИ | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 5.5 | Участие в обучении на региональном уровне: -руководителей ППЭ; -членов ГЭК | по плану МОНиМП КК | | Е.Г.Косова,  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова, ГЭК, руководители ППЭ |
| 5.6 | Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками (с привлечением всех категорий работников ППЭ ГИА-11) | По графику Рособрнадзора | | Е.Г.Косова,  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова члены ГЭК, руководители ППЭ |
| 5.7 | Участие в региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9 и ППЭ ГИА-11 | По плану МОН и МП КК | | Е.Г.Косова,  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова члены ГЭК, руководители ППЭ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Организационное сопровождение ГИА** | | | |
| 6.1. | участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году, в том числе в апробациях 2025-2026 учебного года:  - участие в проведении ЕГЭ с использованием технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»  - участие в апробации ЕГЭ по физике по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях ППЭ  - участие в апробации ЕГЭ по обществознанию по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудитории | по графику Рособрнадзора | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.2 | Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки | Согласно федеральному графику | Е.Г. Косова  Н.Н. Екимова  Е.В. Касьянова |
| 6.3. | Организация проведения ГИА в Красноармейском районе в досрочный период (при необходимости), основные и дополнительные сроки | Согласно федеральному графику | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.4. | Создание рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2026 году  Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2026 году | сентябрь 2025— май 2026 | Н.Н.Екимова  Ю.С.Серова |
| 6.5. | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии |  | С.В.Подзоров  Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова  Е.Г. Косова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.6. | Обеспечение деятельности психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ПМПК) по вопросу подготовки и оформления рекомендаций о создании особых условий в ППЭ для участников ГИА | постоянно | Г.А.Радченко  А.И. Безворитняя |
| 6.7 | Проведение совещаний со специалистами ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА | 16 октября 2025 г | Г.А.Радченко  Ю.С. Серова |
| 6.8 | Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | февраль-сентябрь 2026г | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.9 | Организация мониторинга движения выпускников. Направление в РЦОИ КК списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё | ежемесячно | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.10 | Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК и сотрудниками управления образования | ГИА-11  не позже 7 мая 2026 г (основной период),  ГИА-9:  не позже 7 мая 2026г (основной период), не позже 18 августа 2025 г (дополнительный период) | Н.Н.Екимова,  Ю.С. Серова,  члены ТЭК,  руководитель ППЭ |
| 6.11 | Участие в организации личных кабинетов для размещения в защищённой сети экзаменационных материалов | апрель-сентябрь 2026 г | Ю.С. Серова |
| 6.12 | Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА | февраль-июль 2026 г | Ю.С.Серова  Н.Н. Екимова  И.В.Беляев |
| 6.13 | Организация работы ПК, членов ГЭК, конфликтной комиссии | февраль 2026 г  март 2026г  апрель 2026 г  май-июль 2026 г  сентябрь 2026 г | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.14 | Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе | Согласно федеральному графику | Ю.С. Серова |
| 6.15 | тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА | март 2026 г  май 2026г | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.16 | Региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранным языкам (устная часть) | март-май 2026 г | Н.Н. Екимова |
| 6.17 | Организация распространения протоколов результатов экзаменов по школам в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором | в период проведения ГИА | Н.Н.Екимова,  Ю.С. Серова |
| 6.18 | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2026 году из числа:  -выпускников ОО текущего года;  -обучающихся и выпускников СПО; -выпускников прошлых лет;  -лиц, не прошедших ГИА в 2025 году;  -лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов | до 1 ноября 2025 | Е.Е. Екимова  Ю.С. Серова  Е.В.Касьянова |
| 6.19. | Участие в семинарах для членов предметных комиссий | по плану  ФИПИ | Н.П. Романова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.20 | Организация совещаний по вопросам проведения ГИА в 2026 году | Ноябрь 2025  Январь 2026  Март 2026 | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова |
| 6.21 | Участие в вебинаре для общественных наблюдателей | май 2026 | Е.В.Касьянова |
| 6.22 | Участие в вебинаре по работе с порталом [smotriege.ru](http://smotriege.ru) для наблюдателей | апрель- май 2026 | Н. А. Татаренкова |
| 6.23 | Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 I этап сбора и внесения сведений РИС ГИА II этап сбора и внесения сведений РИС ГИА III этап сбора и внесения сведений РИС ГИА | В соответствии со сроками РЦОИ | Н.Н.Екимова,  Ю.С. Серова руководители школ. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.24 | | Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, учреждениями здравохранения, ГУ МВД, управлением спецсвязи с ОАО "Ростелеком" по вопросам подготовки и проведения ГИА 2026 г | | | сентябрь 2025 - июнь 2026 | | | | Ю.С. Серова  Н.Н.Екимова | | | | |
| 6.25 | | Проведение муниципальных родительских собраний, индивидуальных собеседований с родителями | | | октябрь 2025 -  март 2026 | | | | Ю.С. Серова,  Н.Н. Екимова | | | | |
| 6.26 | | Организация "Пробного сочинения" для выпускников 11 (12)-х классов | | | ноябрь 2025 | | | | Е.В. Касьянова, Н.Н. Екимова | | | | |
| 6.27 | | Организация "Часа контроля" в управлении образования за деятельностью ОО по подготовке к ГИА | | | ежемесячно | | | | Е.Г.Косова,  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | | |
| 6.28 | | Организация конкурса школьных агитбригад "Я сдам ЕГЭ!" | | | ноябрь 2024 | | | | Л.Л.Иванова | | | | |
| **6.29** | Внесение предложений в МОНиМП по формированию: -состава руководителей ППЭ; -состава организаторов, технических специалистов, ассистентов; -состава членов предметных комиссий в соответствии с результатами квалификационных испытаний | | | | январь - март 2026 | | | | | | Н.Н.Екимова Ю.С. Серова руководители школ. | | |
| 6.30 | Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ | | | | ноябрь 2025 -январь 2026 | | | | | | А.И. Безворитняя  Ю.С. Серова | | |
| 6.31 | Апробация технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях проведения экзаменов | | | | Согласно графику | | | | | | Н.Н. Екимова,  руководители школ | | |
| 6.33 | | Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ и РЦОИ, адресную доставку экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ | | | | | сентябрь 2025 -  июнь 2026 | | | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | | |
| 6.34 | | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в местах работы с экзаменационными материалами. Организация взаимодействия управления образования с ОАО "Ростелеком" по оснащению ППЭ системами онлайн видеотрансляции. Организация работы по выводу максимального количества аудиторий ППЭ района в онлайн трансляцию | | | | | октябрь 2025 –  июнь 2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | | | |
| 6.35. | | Организация пробного ЕГЭ для граждан и представителей СМИ, родителей выпускников, с целью ознакомления с процедурой ЕГЭ | | | | | март 2026 | | | | Е.Г.Косова,  Н.Н. Екимова | | | | |
| 6.36. | | | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | | | | февраль - сентябрь 2026 | | | | Руководители ОО  Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова  А.И. Безворитняя | | |
| 6.37 | | | Организация мониторинга движения выпускников в школах района. Направление в ЦОКО списков выпускников, выбывших из региональной информационной системы или поступивших в нее | | | | ежемесячно | | | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | |
| 6.38 | | | Подготовка пакета документов для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей | | | | февраль - август 2026 | | | | Е.В.Касьянова | | |
| 6.39. | | | Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК | | | | май 2026 (основной  период) | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова | | |
| 6.40. | | | Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ, в места хранения экзаменационных материалов ,в РЦОИ | | | | май-июнь2026 г | | | | Ю.С. Серова  Н.Н.Екимова | | |
| 6.41 | | | Организация транспортного обслуживания для проведения ГИА | | | | февраль - июнь 2026 г | | | | И.В.Беляев | | |
| 6.42. | | | Тренировка по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов (с привлечением всех ППЭ) | | | | март 2025 г | | | | Руководители ППЭ  Н.Н. Екимова | | |
| 6.43 | Тренировка по технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») перед досрочным периодом ЕГЭ | | | март 2026 г | | | | | Руководители ППЭ  Н.Н. Екимова | | | |
| 6.44 | Региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») | | | март-май 2026 г | | | | | Н.Н. Екимова  Руководители ППЭ | | | |
| 6.45. | Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ | | | май 2026 | | | | | Н.Н.Екимова  Руководители ППЭ | | | |
| 6.46. | Итоговая тренировка по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов (с привлечением всех ППЭ) | | | май 2026 | | | | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова,  Руководители ППЭ | | | |
| 6.47 | Тренировка по технологии проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») перед основным периодом ЕГЭ | | | май 2026 | | | | | Н.Н. Екимова  Руководители ППЭ | | | |
| 6.48. | Внесение предложений в МОНиМП по формированию: -состава руководителей ППЭ; -состава организаторов, технических специалистов, ассистентов; -состава членов предметных комиссий в соответствии с результатами квалификационных испытаний | | | январь - март 2026 | | | | | Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова руководители школ. | | | |
| 6.49. | | Организация проведения ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки | | | | | согласно федеральному расписанию | | | | специалисты рабочей группы, руководители школ. | | |
| 6.46. | | Обновление электронных подписей членов ГЭК. | | | | | ноябрь 2025-  апрель 2026 | | | | Н.Н. Екимова | | |
| 6.47. | | Проведение мониторинга наличия участников ГИА из числа выпускников прошлых лет, обучающихся в ВУЗах и ССУЗах, претендующих писать итоговое изложение | | | | | ноябрь 2025 - январь 2026 | | | | Е.Г.Косова, Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | |
| 6.48. | | Проведение мониторинга наличия участников ГИА, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ | | | | | ноябрь 2025- январь 2026 | | | | Ю.С. Серова | | |
| 6.50. | | Организация работы межшкольных консультативных пунктов по предметам: математика, биология, информатика, история, обществознание, физика, английский язык, химия | | | | | октябрь 2025 -  май 2026 | | | | Н.П. Романова Н.Н.Екимова  Ю.С. Серова | | |
| **6.** 51. | | | Осуществление контроля за посещением МКП | | | | октябрь 2025 -  май 2026 | | | | Н.А. Татаренкова  Е.А. Малая | | |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1. | | | Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2026 | | | | по графику  Рособрнадзора | | | | Н.Н.Екимова | | |
| 7.2. | | | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования в т.ч.:  **ГИА-11:**  - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА -11, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной этап);  - объявление сроков проведения ГИА-11;  - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций(досрочный этап);  - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный этап); | | | | сентябрь 2025— май 2026 | | | | Н.Н. Екимова | | |
|  | | - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций (основной этап);  - объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной этап) | | | | |  | | | | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова | | |
| **ГИА-9:**  - объявление о сроках и местах подачи заявлений на прохождение;  - объявление о сроках проведения;  - объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, о сроках, местах и порядке информирования о результатах | | | | | до 31 декабря 2025  (основной период)  до 2 августа 2026  (дополнительный период) | | | |
| 7.3. | Участие в краевых родительских собраний в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2025-2026гг  - ГИА-11  - ГИА-9 | | | | | | По графику ЦОКО | | | Руководители ОО  Н.Н.Екимова  Е.Г.Косова | | | |
| 7.4. | Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам | | | | | | постоянно | | | Е.В.Касьянова | | | |
| 7.5. | Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2026 года по сравнению с ГИА 2025 годом и о работе с демоверсиями ФИПИ 2026 года | | | | | | постоянно | | | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова  Н.П. Романова | | | |
| 7.6. | Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА | | | | | | ноябрь 2025 -февраль 2026 | | | Н.Н. Екимова | | | |
| 7.7. | Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА | | | | | | с 1 ноября 2025  - сентябрь  2026 | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова  Ю.С Серова | | | |
| 7.8. | Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2025 году:  - о выборе предметов для сдачи ГИА,  - о психологической готовности к ГИА,  - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА,  - о дополнительных материалах при сдаче ГИА,  - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций,  - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА | | | | | | март - апрель 2026 | | | Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова | | | |
| 7.9**.** | | | Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2026 году | | | | | ноябрь 2025 -июль 2026 | | | | Ю.С .Серова | | |
| 7.10. | | | Организация информирования участников ГИА на web-сайте управления образования  - о результатах краевых диагностических работ;  - о методической поддержке подготовки к ГИА | | | | | ноябрь 2025-2026 | | | | Ю.С. Серова | | |
| 7.11. | | | Организация информирования участников ГИА на сайтеуправления образования о ходе подготовки и проведения ГИА | | | | | по отдельному плану | | | | Ю.С .Серова | | |
| 7.12 | | | **Организация конкурса школьных агитбригад "Я сдам ЕГЭ!"** | | | | | ноябрь 2025 | | | | Л.Л.Иванова | | |
| 7.13 | | | Организация совещаний с руководителями школ, ответственными за организацию проведения ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА | | | | | ежемесячно | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова | | |
| 7.14 | | | **Организация и проведение муниципальных собеседований с родителями учащихся, учащимися и учителями по вопросам подготовки к ГИА-11 в 2025 году** | | | | | октябрь 2025-  март 2026 | | | | Н.Н. Екимова | | |
| 7.15 | | | **Организация и проведение муниципальных родительских собраний с родителями участников ЕГЭ** | | | | | ноябрь 2025  март 2026 | | | | Н.Н. Екимова руководители школ | | |
| 7.16 | | | Организация работы телефонов "горячей линии" в УО, школах | | | | | октябрь2025 - сентябрь 2026 | | | | Н.Н. Екимова,  Ю.С. Серова | | |
| 7.17 | | | Организация информационно-разъяснительной работы школ. Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА, о порядке проведения ГИА в 2025году, в частности: -о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА; -о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА; -о проведении экзамена по русскому языку и математике на двух уровнях; - об особенностях устной части экзамена по иностранному языку | | | | | сентябрь 2025- май 2026 | | | | Н.Н. Екимова,  Ю.С. Серова | | |
| 7.18 | | | Взаимодействие с ВУЗами и ССУЗАми по организации информационно-разъяснительной работе о порядке проведения ГИА-11 в 2025-2026 учебном году | | | | | декабрь 2025 -  январь 2026 | | | | Е.Г.Косова | | |
| **8. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1. | | | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению в ОО | | | | | октябрь 2025 — апрель 2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова | | |
| 8.2. | | | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2026 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО | | | | | октябрь 2025 — апрель 2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н. Екимова  Ю.С. Серова | | |
| 8.3. | | | Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА:  - реализация в муниципальных образованиях плана подготовки к проведению ГИА;  - соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ | | | | | сентябрь 2025 март-2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н. Екимова  Ю.С .Серова | | |
| 8.4. | | | Контроль работы в ОО за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2026 в работе при подготовке обучающихся к ГИА | | | | | ноябрь 2025-  май 2026 | | | | Н.П. Романова | | |
| 8.5. | | | Осуществление контроля за функционированием системы видео регистрации в ППЭ | | | | | февраль - июнь 2026 | | | | И.Г. Аштахов  А.В. Бойко | | |
| 8.6. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА | | | | | февраль - апрель 2024 | | | | Ю.С. Серова  Н.Н. Екимова | | | |
| 8.8. | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) | | | | | Согласно федеральному графику | | | | Е.Г.Косова  Е.В. Касьянова | | | |
| 8.9. | Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА:  - досрочный период ГИА  - основной период | | | | | до 10 марта 2026  до 25 мая 2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н. Екимова  Ю.С .Серова | | | |
| 8.10. | Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для детей с ОВЗ (9, 11(12) классы) | | | | | февраль - май 2026 | | | | Н.Н. Екимова | | | |
| 8.11. | Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-11(12) классов, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования, в том числе в сокращенные сроки, и допуска их к ГИА | | | | | декабрь 2025, май 2026 | | | | Н.Н. Екимова | | | |
| 8.14. | Проведение собеседований со специалистами школ (выборочно) по выполнению планов по организации работы в общеобразовательных организациях, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2026 году | | | | | декабрь 2025-  февраль 2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова | | | |
| 8.15. | | Проведение собеседований с административными командами общеобразовательных организаций по вопросам организации подготовки к ГИА в 2026году | | | | | | сентябрь 2025-  май2026 | | | | Е.Г.Косова  Н.Н.Екимова | |

**Обозначения:**

1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11) -ГИА;
2. Единый государственный экзамен - ЕГЭ;
3. Основной государственный экзамен - ОГЭ;
4. Государственный выпускной экзамен - ГВЭ;
5. Министерство образования и науки Российской Федерации - МОН РФ;
6. Федеральный центр тестирования - ФЦТ;
7. Федеральный институт педагогических измерений - ФИПИ;
8. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - министерство;
9. Государственное казенное учреждение Краснодарского края Центр оценки качества образования - ГКУ КК ЦОКО;

10) Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития  
образования» Краснодарского края - ГБОУ ИРО КК;

1) Региональный центр обработки информации - РЦОИ;

1. Муниципальный орган управления образованием - МОУО;
2. Общеобразовательные организации - ОО;
3. Пункт проведения экзаменов - ППЭ; [ 5) Государственная экзаменационная комиссия - ГЭК;
4. Предметная комиссия - ПК;
5. Ситуационно-информационный центр - СИЦ;
6. Контрольные измерительные материалы - КИМ;
7. Ограниченные возможности здоровья - ОВЗ;
8. Федеральная целевая программа «Развитие образования» - ФЦПРО;
9. Средства массовой информации - СМИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исполняющий обязанности  начальника управления образования  администрации муниципального образования  Красноармейский район |  | Е.Г. Косова |